


MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL
RESOLUCIÓN NÚMERO 4449 DE 2014
(- 8 OCT 2014)

Por la cual se establece el reporte directo al Ministerio de Salud y Protección Social, de los datos del Registro Individual de Prestación de Servicios de Salud – RIPS, por parte de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, habilitadas en el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

EL MINISTRO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

En ejercicio de sus facultades legales, en especial, de las conferidas por los artículos 173, numerales 3 y 7 de la Ley 100 de 1993 y 114 de la Ley 1438 de 2011 y,

CONSIDERANDO

Que de conformidad con lo dispuesto en el numeral 34 del artículo 2 del Decreto 4107 de 2011, adicionado por el artículo 2 del Decreto 2562 de 2012, corresponde a este Ministerio, definir el valor de la Unidad de Pago por Capitación de cada régimen.

Que en desarrollo de estas facultades y teniendo en cuenta la condición insular del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, la distancia significativa que lo separa del territorio continental, las vías y medios de acceso a los servicios de salud, sumado a sus connotaciones especiales de población, perfil epidemiológico, oferta y condiciones de los prestadores de servicios de salud, se le ha reconocido una prima adicional para zona alejada del continente al valor de la Unidad de Pago por Capitación (UPC) para los años 2013 y 2014.

Que con el propósito de contar con oportunidad, calidad y cobertura, con los insumos que permitan adelantar los estudios relacionados con la demanda de los servicios de salud, la disponibilidad y suficiencia de la oferta, al igual que conocer el comportamiento de las tarifas, para determinar con mayor exactitud la prima adicional referida, se requiere establecer un mecanismo de transferencia de datos de las prestaciones individuales de salud, desde las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud – IPS del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, a este Ministerio.

Que actualmente la Resolución 3374 de 2000, modificada por la Resolución 1531 de 2014, establece una estructura de flujo de datos que se origina en el prestador de servicios de salud, se transfiere a la entidad administradora de planes de beneficios y de ésta al Ministerio de Salud y Protección Social, proceso que en el caso del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, no permite contar con los datos en la oportunidad requerida para la elaboración de dichos estudios.

Que en mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo 1. *Obligación de reporte del RIPS al Ministerio de Salud y Protección Social.* Las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud habilitadas en el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, deberán reportar

J. Dávalos

Continuación de la resolución "Por la cual se establece el reporte directo al Ministerio de Salud y Protección Social, de los datos del Registro Individual de Prestación de Servicios de Salud – RIPS, por parte de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, habilitadas en el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina"

directamente a este Ministerio, los Registros Individuales de Prestación de Servicios de Salud – RIPS, con las especificaciones, oportunidad y por la plataforma informática prevista en la presente resolución, sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones derivadas de la Resolución 3374 de 2000.

Artículo 2. Plataforma informática y especificaciones para el envío. Las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud habilitadas en el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, deberán enviar a este Ministerio los RIPS, a través de la Plataforma de Integración – PISIS, del Sistema Integral de Información de la Protección Social – SISPRO, por medio de archivos comprimidos que contengan la estructura de datos de RIPS que se viene reportando actualmente, de acuerdo con la Resolución 3374 de 2000, atendiendo las especificaciones definidas en el anexo técnico que hace parte integral de la presente resolución.

Artículo 3. Oportunidad del envío de los datos. Los datos deben ser enviados atendiendo los siguientes periodos y fechas de reporte:

	PERIODO A REPORTAR	FECHA DE REPORTE A TRAVES DE PISIS
Reporte inicial	1 de enero de 2013 a 31 de octubre del 2014	1 al 30 de noviembre de 2014.
Reporte periódico	A partir del mes de noviembre de 2014, de forma mensual	Los primeros 15 días calendario del mes siguiente.

Artículo 4. Responsabilidad en el tratamiento de los datos. Las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud que deben realizar el flujo y consolidación de la información, serán responsables del cumplimiento del régimen de protección de datos y demás aspectos relacionados con el tratamiento de información, que les sea aplicable en el marco de las Leyes 1581 de 2012 y 1712 de 2014 y las normas que las reglamenten, modifiquen o sustituyan.

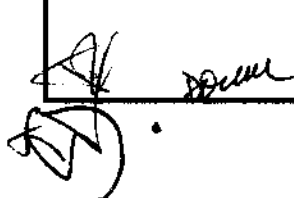
Artículo 5. Seguridad y veracidad de lo reportado. Para garantizar la seguridad y veracidad de lo reportado, las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud deben enviar los archivos a través de PISIS, plataforma que cuenta con mecanismos de firma digital que garantiza su confidencialidad, integridad y no repudio. Para firmar digitalmente los archivos, se debe usar un certificado digital emitido por una entidad certificadora abierta aprobada por la Superintendencia de Industria y Comercio.

Artículo 6. La presente resolución rige a partir de la fecha de su publicación.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE,

Dada en Bogotá, D.C., a los - 8 OCT 2014


ALEJANDRO GAVIRIA URIBE
 Ministro de Salud y Protección Social



Continuación de la resolución "Por la cual se establece el reporte directo al Ministerio de Salud y Protección Social, de los datos del Registro Individual de Prestación de Servicios de Salud – RIPS, por parte de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, habilitadas en el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina"

ANEXO TÉCNICO

ESPECIFICACIONES PARA EL REPORTE DE LOS ARCHIVOS RIPS A TRAVÉS DE PISIS

1. Especificación del nombre de los archivos.

El nombre de los archivos debe cumplir con el siguiente estándar:

COMPONENTE DEL NOMBRE DE ARCHIVO	VALORES PERMITIDOS O FORMATO	DESCRIPCIÓN	LONGITUD FIJA	REQUERIDO
Módulo de información	RIP	Identificador del módulo de información: RIPS	3	SI
Tipo de Fuente	165	Fuente de la Información: Institución prestadora de servicios de salud – IPS	3	SI
Tema de información	RIPS	Conjunto de archivos de prestaciones de salud	4	SI
Fecha de Corte	AAAAMMDD	Debe corresponder al último día calendario del periodo de información reportada. Por ejemplo 201400831.	8	SI
Tipo de Identificación de la Entidad reportante	NI	Tipo de identificación de la entidad reportadora de la información: NI (Nit).	2	SI
Número de Identificación de la Entidad reportante	999999999999	Número de identificación de la IPS que envían los archivos, de acuerdo con el tipo de identificación del campo anterior: número de nit sin dígito de verificación. Se debe usar el carácter CERO de relleno a la izquierda si es necesario para completar el tamaño del campo. Por Ejemplo: 000860999123	12	SI
Extensión del archivo	.DAT	Extensión del archivo.	4	SI

Nombres de archivos comprimidos:

Tipo de Archivo	Nombre del Anexo Técnico	Ejemplos de Nombres de Archivo	Longitud del nombre
Registros individuales de prestaciones de salud	RIP165RIPS	RIP165RIPSAAAAMMDDNXXXXXXXXXXXXX.DAT	36

2. Contenido del archivo comprimido.

El archivo comprimido debe cumplir con las siguientes características:

- Debe ser un archivo comprimido mediante el formato ZIP, con extensión cambiada a .DAT.
- Cada archivo comprimido debe contener los siguientes archivos planos, cuyas estructuras son las descritas en el Anexo Técnico 1 de la Resolución 3374 de 2000, así:

Nombre Archivo Plano	Tipo de Archivo	Periodo del archivo
CTMMAAAA	CT Archivo de control	El nombre del archivo contiene el mes y año de reporte, así: MM: mes AAAA: año
USMMAAAA	US Archivo de usuarios	
AFMMAAAA	AF Archivo de Transacciones (Facturas)	El mes y año de estos archivos debe ser coherente con el año y mes de la fecha de corte del nombre del archivo comprimido que los contiene.
APMMAAAA	AP Archivo de procedimientos	

Continuación de la resolución "Por la cual se establece el reporte directo al Ministerio de Salud y Protección Social, de los datos del Registro Individual de Prestación de Servicios de Salud – RIPS, por parte de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, habilitadas en el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina"

ACMMAAAA	AC Archivo de consultas	Ejemplo:
AHMMAAAA	AH Archivo de hospitalización	Nombre del archivo comprimido: RIP165RIPS20140831NIXXXXXXXXXXXXX.DAT
AUMMAAAA	AU Archivo de urgencias	El archivo anterior contendrá los siguientes archivos planos
ANMMAAAA	AN Archivo de recién nacidos	US082014.txt
AMMMAAAA	AM Archivo de medicamentos	AF082014.txt
ATMMAAAA	AT Archivo de otros servicios	AP082014.txt
		AC082014.txt
		AH082014.txt
		AU082014.txt
		AN082014.txt
		AM082014.txt
		AT082014.txt

3. Plataforma para el envío de la información.

El Ministerio de Salud y Protección Social dispondrá de la Plataforma de Intercambio de Información (PISIS) del Sistema Integral de Información de la Protección Social - SISPRO, para que las entidades reporten la información desde sus instalaciones. Si el reportante aún no tiene usuario debe solicitarlo al siguiente enlace: <http://web.sispro.gov.co/Seguridad/Cliente/Web/RegistroSolicitudes.aspx>

4. Control de calidad de los datos.

La Plataforma PISIS recibe los archivos conformados según la estructura del anexo técnico 1 de la Resolución 3374 de 2000, de la siguiente forma:

- Primera validación: corresponde a la revisión de la estructura de los datos y se informa el estado de la recepción al reportante.
- Segunda validación: Una vez realizada en forma exitosa la primera validación se realiza el control de calidad de contenido y se informa al reportante el resultado.

Se entiende como entregada la información una vez la segunda validación sea exitosa.

5. Mesa de ayuda

Con el propósito de brindar ayuda técnica para el reporte de los archivos, transporte de datos y demás temas relacionados, el Ministerio de Salud y Protección Social tiene dispuesta una mesa de ayuda. Los datos de contacto se encuentran en el siguiente enlace: http://www.sispro.gov.co/recursosapp/Pages/Mesa_Ayudas.aspx

[Handwritten signature]